

«АВИМЕД» КӨПСАЛАЛЫ КОЛЛЕДЖІ

Ереже колледждің
Педагогикалық Кенесінде қаралды
Хаттама № 1 31.08.2022 ж.



«Бекітемін»
Колледж директоры
А.А. Керимбекова

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Шымкент, 2022

Қамқоршылық кеңесі-білім беру мекемесін басқарудың қоғамдық нысаны. Бұл мемлекеттік емес, үкіметтік емес, қоғамдық, коммерциялық емес ұйым

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, "Білім туралы" Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес әзірленді.

1.2. Қамқоршылық кеңес колледж әкімшілігінің бастамасы бойынша және педагогикалық кеңестің шешімі негізінде кәсіптік білім беру жүйесінде қоғамдық-азаматтық басқару нысандарын дамыту және әлеуметтік серіктестікті кеңейту, колледжге жарғылық міндеттерді жүзеге асыру, студенттерді оқыту, тәрбиелеу, білім беру қызметтерінің отандық және халықаралық нарығында оның бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз ету, оқу-әдістемелік кешеннің материалдық-техникалық қамтамасыз етілуін жақсарту, колледж қызметін қаржылық қолдау, инновациялық үдерістер мен инновациялық технологияларды енгізу, колледж, аумақтық басқару органдарымен, мекемелермен, ұйымдармен, кәсіпорындармен неғұрлым тиімді өзара іс-қимыл жасау үшін.

1.3. Колледждің Қамқоршылық кеңесі заңды тұлға болып табылмайды. Қамқоршылық кеңестің құрылу тәртібі, өкілеттігі, мақсаттары, міндеттері, құқықтары осы Ережемен анықталады, ол Қамқоршылық кеңестің және колледждің педагогикалық кеңесінің шешімдерімен бекітіледі.

1.4. Қамқоршылық кеңес өзін-өзі басқару нысандарының бірі болып табылады, оның мүшелерінің жариялылығы, еріктілігі және тең құқылығы негізінде әрекет етеді.

1.5. Қамқоршылық кеңес колледж әкімшілігімен тығыз қарым-қатынасты жүзеге асырады, бірақ ағымдағы жедел-өкімдік қызметке араласуға құқылы емес.

1.6. Қамқоршылық кеңесінің шешімдері ұсынымдық және консультативтік сипатта болады.

2. Қамқоршылық кеңесінің негізгі міндеттері

2.1. Студенттердің үздіксіз білім беру, рухани және адамгершілік тәрбиесі жүйесін дамытуға ықпал ету, олардың іскерлік және кәсіби қасиеттерін қалыптастыру және қалыптастыру;

2.2. Колледжді дамыту стратегиясын, сондай-ақ дамытуға бағытталған ұсыныстарды, бағдарламаларды, жобаларды әзірлеу, оларды іске асыруға көмек көрсету;

2.3. Білім беру процесін ұйымдастыруға және жетілдіруге жәрдемдесу, еңбек нарығын одан әрі дамытуды ескере отырып, білім беру саласында мамандарды даярлаудың перспективалы бағыттарын айқындау;

2.4. Мемлекеттік билік органдарының және бизнес-қауымдастықтың сұраныстарын ескере отырып, білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңартуға жәрдемдесу;

2.5. Білім беру, шығармашылық қызметті қолдау, педагогикалық мектептерді қалыптастыру және дамыту;

2.6. Бітірушілерді (мамандарды) даярлау сапасын арттыруға ықпал ететін перспективалық бағдарламаларды қаржыландыру және іске асыруға көмек көрсетуді жүзеге асыру);

2.7. Оқу, ғылыми және әлеуметтік-тұрмыстық объектілерді салуға жәрдемдесу колледжді тағайындау, қазіргі заманғы талаптар мен нормаларға сәйкес жабдықтар, Материалдар, ұйымдастыру техникасы құралдарын сатып алу;

2.8. Колледждің шетелдік және халықаралық ұйымдармен, соның ішінде Мәдени іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге көмек көрсету жолымен ынтымақтастығын дамытуға жәрдемдесу (әр түрлі елдердің өнер, мәдениет және ғылым қайраткерлерінің ынтымақтастығына жәрдемдесу);

шараларды ұйымдастыруға және өткізуге көмек көрсету жолымен ынтымақтастығын дамытуға жәрдемдесу (әр түрлі елдердің өнер, мәдениет және ғылым қайраткерлерінің ынтымақтастығына жәрдемдесу);

- 2.9. Жас таланттардың шығармашылық өсуіне көмектесу, олардың жаңашыл бастамаларын қолдау;
- 2.10. Студенттердің тәжірибесін ұйымдастыруға, колледж түлектерін жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу;
- 2.11. Ақпараттық, қоғамдық қызметті іске асыруға, мәдени-бұқаралық іс-шараларды (концерттер, конкурстар, фестивальдар, олимпиадалар, конференциялар және т. б.) өткізуге жәрдемдесу);
- 2.12. Тәжірибелік, шығармашылық және басқа да қоғамдық пайдалы қызметтің нәтижелерін насихаттауға, Қазақстан Республикасында және шетелде колледждің беделін нығайтуға жәрдемдесу;
- 2.13. Колледждің қызметін қамтамасыз ету және дамыту үшін бюджеттен тыс қаражатты тартуға жәрдемдесу, қайырымдылық қызметін жүзеге асыру;
- 2.14. Колледждің педагогикалық және басқа қызметкерлерінің әлеуметтік қорғалуына, еңбек жағдайларын ұйымдастыруға және жақсартуға, білім алушыларды қолдауға жәрдемдесу;
- 2.15. Колледж қызметкерлерін кәсіби даярлауда (қайта даярлауда) әдістемелік және ұйымдастырушылық көмек көрсету.

3. Кеңестің өкілеттігі мен құқықтары

- 3.1. Қамқоршылық кеңеске берілетін құқықтар Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейді.
- 3.2. Жарияланған міндеттерді жүзеге асыру үшін Қамқоршылық кеңеске келесі құқықтар берілген:
 - 3.2.1. колледж және оның құрылымдық бөлімшелері қызметінің барлық аспектілері туралы ақпаратты сұрау;
 - 3.2.2. директордың немесе оның өкілдерінің жыл сайынғы және кезектен тыс қаржы-шаруашылық қызметі, колледжді дамытудың жоспары мен мақсатты бағдарламаларының орындалуы, Қамқоршылық кеңесінің шешімдері туралы есептерін тыңдау;
 - 3.2.3. колледж әкімшілігінің бюджеттік, сондай-ақ бюджеттен тыс қаражаттың мақсатты пайдаланылуын бақылауды жүзеге асыру;
 - 3.2.4. қажет болған жағдайда құрылтайшыға (құрылтайшыларға) колледждің Қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізу туралы ұсыныстар енгізу;
 - 3.2.5. колледждің Даму стратегиясы мен перспективалық жоспарларын әзірлеуге, ұсыныстарды әзірлеуге, колледждің жарғылық қызметі үшін маңызды мәні бар мәселелер бойынша ұсыныстар енгізуге қатысу;
 - 3.2.6. колледжді дамыту жөніндегі ұсыныстармен барлық деңгейдегі мемлекеттік билік органдарына хабарласу;
 - 3.2.7. жалпы білім беру мекемесінің Жарғысын өзгерту және толықтыру туралы ұсыныстар енгізу;
 - 3.2.8. білім беру ұйымдарын регламенттейтін жалпы білім беру мекемесінің құжаттарын өзгерту және толықтыру туралы ұсыныстар мен ұсыныстар беру процесінің;
 - 3.2.9. Колледж ұйымдастыратын конференцияларға, кеңестерге, семинарларға және басқа да іс-шараларға қатысу, бұқаралық ақпарат құралдарында сөз сөйлеу.
- 3.3. Колледж жұмысында анықталған кемшіліктер туралы қамқоршылық кеңесінің төрағасы колледж әкімшілігін хабардар етеді, оларды жою жөнінде ұсыныстар енгізеді.
- 3.4. Кеңес өз қызметінде қолданыстағы заңнамаға сәйкес басқа да құқықтарды жүзеге асыра алады.

4. Басқару органдары және кеңес құрылымы

- 4.1. Қамқоршылық кеңестің құрамына жергілікті атқарушы және заң шығарушы билік

органдарында, кәсіпкерлік, қаржы және ғылыми ортада, бұқаралық ақпарат құралдарында, қоғамдық бірлестіктер мен қауымдастықтарда, кәсіпорындарда, ұйымдар мен мекемелерде, соның ішінде меншік нысанына қарамастан шетелдік ұйымдарда жұмыс істейтін тұлғалар, колледж өкілдері енгізілуі мүмкін. Қамқоршылық кеңесінің құрамына лауазымы бойынша колледж директоры кіреді, ал оның қатысуы мүмкін болмаған жағдайда - қазіргі уақытта директорды алмастыратын тұлға кіреді.

4.2. Қамқоршылық кеңестің жоғарғы басқару органы Қамқоршылық кеңес мүшелерінің жалпы жиналысы болып табылады, ол қажеттілігіне қарай, бірақ жылына кемінде екі рет өткізіледі. Қамқоршылық кеңестің бірінші отырысын колледж директоры шақырады.

4.2.1 Жалпы жиналысы:

а) Қамқоршылық кеңес Басқармасының сандық құрамын анықтайды және бекітеді, Қамқоршылық кеңес басқармасы мен төрағасын сайлайды;

в) тәрбие жұмысының негізгі бағыттарын анықтайды;

с) басқарманың, оның төрағасының жұмысы туралы, сондай-ақ бөлінген қаражаттың пайдаланылуы туралы есептерді бекітеді.

4.3. Жиналыс аралығындағы кезеңде қамқоршылық кеңестің қызметіне басшылықты жүзеге асыратын атқарушы орган төраға болып табылады, ол Кеңестің бірінші отырысында ашық дауыс беру кезінде көпшілік дауыспен және 3 (үш) жыл мерзімге сайланады. Кеңестің бірінші отырысында ашық дауыс беру арқылы төрағаның орынбасары сайланады, сондай-ақ хатшы тағайындалады. Хатшы кеңес мүшесі болып табылмайды. Қамқоршылық кеңесінің төрағасы колледж ұжымының өкілі бола алмайды.

4.3.1 Төрағасы:

4.3.1.1. қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастырады, оның отырыстарында төрағалық етеді;

4.3.1.2. Қамқоршылық кеңес жұмысының жоспарлары мен бағдарламаларын әзірлейді, бекітеді және орындалуын ұйымдастырады;

4.3.1.3. жыл сайын қамқоршылық кеңесінің жұмысы туралы есеп береді;

4.3.1.4. жалпы жиналыстар шешімдерінің орындалуын қамтамасыз етеді. Басқарманы Қамқоршылық кеңесінің төрағасы басқарады;

4.3.1.5. Қамқоршылық кеңес отырыстарының күн тәртібін қалыптастырады;

4.3.1.6. Қамқоршылық кеңес отырыстарының хаттамаларына және басқа да құжаттарына қол қояды;

4.3.1.7. Қамқоршылық кеңестің қызметіне байланысты мәселелер бойынша мемлекеттік билік органдарымен, өзге де ұйымдармен, қоғамдық бірлестіктермен, заңды және жеке тұлғалармен қатынастарда Қамқоршылық кеңес атынан өкілдік етеді;

4.3.1.8. Қамқоршылық кеңесінің шешімдері мен тапсырмаларының орындалуын бақылайды;

4.3.1.9. Қамқоршылық кеңесінің қызметіне байланысты құжаттардың сақталуын қамтамасыз етеді;

4.3.1.10. Қамқоршылық кеңес төрағасы орынбасарларының біріне өзінің уақытша болмаған кезеңінде өз міндеттерін орындауды жүктейді;

4.3.1.12. Осы Ережеге сәйкес өзге де құқықтары бар және міндеттер атқарады.

4.4. Кеңестің дербес құрамы мен саны бойынша ұсыныстарды төраға, кеңестің қолданыстағы мүшелері, сондай-ақ колледж әкімшілігі енгізе алады.

4.5. Қамқоршылық кеңестің отырыстары оларға кеңес мүшелерінің кемінде 50% қатысқан жағдайда құқылы.

4.6. Қамқоршылық кеңес отырыстарды жұмыс жоспарына сәйкес жылына кемінде бір рет өткізеді. Кезектен тыс отырыстарды оның төрағасы қажеттілігіне қарай немесе қамқоршылық кеңес мүшелерінің талап етуі бойынша шақыруы мүмкін.

4.7. Қамқоршылық кеңестің өз құзыретіндегі мәселелер бойынша шешімдері отырысқа қатысып отырған кеңес мүшелерінің көпшілік дауысымен ашық дауыс беру жолымен қабылданады. "Жақтап" және "қарсы" дауыстар тең болған жағдайда төрағалық етушінің дауысы шешуші болып табылады.;

- 4.8. Қамқоршылық кеңестің шешімдері хаттамалармен ресімделеді, оған төрағалық етуші және отырыс хаттамасын жүргізуші хатшы қол қояды;
- 4.9. Кеңес мүшесінің өкілеттігі кеңес мүшесінің өтініші бойынша және кеңес мүшесінің өз өкілеттіктерін орындауы мүмкін болмаған жағдайда колледж төрағасына немесе әкімшілігіне жазбаша өтініш беру жолымен мерзімінен бұрын тоқтатылуы мүмкін.;
- 4.8. Жаңа өкілдер Қамқоршылық кеңестің құрамына, олардың кандидатуралары үшін кеңес отырысына қатысушылар санының жартысынан астамы дауыс берген жағдайда қабылдануы мүмкін.;
- 4.11. Қамқоршылық кеңес мүшелері өз міндеттерін ерікті негізде, ақысыз, негізгі өндірістік және қызметтік әрекеттерінен қол үзбей орындайды.;
- 4.12. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өз өкілеттіктерін басқа тұлғаларға, соның ішінде Қамқоршылық кеңестің басқа мүшелеріне беруге құқығы жоқ. Қамқоршылық кеңестің мүшесі отырыста болмаған жағдайда, оның қаралатын мәселелер бойынша өз пікірін жазбаша түрде ұсынуға құқығы бар.;
- 4.13. Қамқоршылық кеңесі колледждің барлық қызмет мерзіміне құрылады. Төрағаның (Төраға орынбасарларының) өкілеттік мерзімі Қамқоршылық кеңес мүшелерінің жалпы жиналысымен анықталады, хатшының өкілеттігін колледж әкімшілігі анықтайды.

5. Қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастыру және тәртібі

- 5.1. Қамқоршылық кеңес отырыстарды жұмыс жоспарына сәйкес жылына кемінде бір рет өткізеді. Кезектен тыс отырыстарды қажеттілігіне қарай Қамқоршылық кеңес мүшелерінің және колледж әкімшілігінің өтініші бойынша оның төрағасы шақыруы мүмкін. Отырыстар арасындағы кезеңде қамқоршылық кеңеске басшылық жасауды төраға жүзеге асырады, ұйымдастыру жұмысын колледж әкімшілігі жүргізеді.
- 5.2. Кеңес төрағасы отырыстың күнін жариялайды, пленарлық отырыстарды жүргізеді, кеңестің қарауына жататын мәселелерді дайындауға жалпы басшылықты жүзеге асырады, мемлекеттік және қоғамдық басқару органдарында, мекемелерде, кәсіпорындарда, ұйымдарда кеңестің атынан өкілдік етеді, халықаралық байланыстарды жүзеге асырады.
- 5.3. Колледж күн тәртібі бойынша ұсыныстарды, Қорғаншылар Кеңесінің мүшелеріне алдын ала жіберілетін қажетті ақпараттық материалдарды дайындайды.
- 5.4. Кеңес өз қызметінің барлық мәселелері бойынша шешім қабылдауға құқылы: кеңес ережесін бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді; кеңес төрағасын сайлау; кеңес қызметінің негізгі бағыттарын айқындау; өз қызметінің регламентін айқындау; кеңесті қайта ұйымдастыру және тарату туралы мәселелерді шешу.
- 5.5. Қамқоршылық кеңес жергілікті атқарушы билік органдарында, қоғамдық және халықаралық ұйымдарда, бұқаралық ақпарат құралдарында, сондай-ақ басқа да білім беру мекемелерімен және жекелеген азаматтармен қарым-қатынаста өз мүдделерін, жекелеген ұйымдардың мүдделерін білдіреді.
- 5.6. Колледж Қамқоршылық кеңесінің қызметіне ұйымдастырушылық-техникалық қызмет көрсетуді жүзеге асырады, оның ішінде оның жұмысы үшін Үй-жайлар мен ұйымдастыру техникасын, құжаттарды сақтау орнын бөледі, іс жүргізу үшін қызметкерді бекітеді.
- 5.7. Кеңестің немесе оның кез келген мүшелерінің сұрауы бойынша колледждің барлық басқару органдары Кеңестің құзыретіне жататын мәселелер бойынша ақпарат беруге міндетті.

6. Кеңестің мүлкі мен қаражаты

- 6.1. Кеңестің мүлкі мен қаражаты қайырымдылық жарналары, жобалар мен бағдарламаларды жүзеге асыруға арналған нысаналы мақсаттағы жарналар (үлестік салымдар) есебінен қалыптастырылады.
- 6.2. Материалдық-техникалық базаны дамытуға, мақсатты бағдарламаларды жүзеге

асыруға бағытталған қаражат колледждің есеп шотына аударылады (сметаға сәйкес).

6.3. Колледж кеңес мүшелеріне қаржы қаражатын пайдалану туралы хабарлайды, оқу жылының қорытындысы бойынша есеп береді.

7. Қамқоршылық кеңесін қайта ұйымдастыру, тарату, ережеге өзгерістер енгізу

7.1. Қамқоршылық кеңесті тарату және қайта ұйымдастыру Қамқоршылық Кеңестің жалпы жиналысының шешімі бойынша жүргізіледі және қамқоршылық кеңестің төрағасы мен колледждің педагогикалық кеңесі бекітеді.

7.2. Осы Ережеге өзгерістер Қамқорлық кеңесінің ұсынысы бойынша колледждің педагогикалық кеңесінің шешімімен енгізіледі.